

|                       |  |                       |
|-----------------------|--|-----------------------|
| RISERVATO ALL'UFFICIO |  |                       |
|                       |  | Timbro del protocollo |

**AL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO EDILIZIA**

**Il/la Sottoscritto/a:**

Cognome  Nome   
 nato/a a  il   
 residente a  c.a.p.   
 in via/vicolo/piazza  n.   
 C.F.  p. IVA   
 tel.  fax:   
 email:   
 PEC:

**in qualità di:**

☐ Proprietario; ☐ Usufruttuario; ☐ Tecnico incaricato; ☐ C.T.U. Tribunale di   
 Altro, specificare:

**CHIEDE**

il rilascio di una attestazione relativa a:

(barrare la casella desiderata)

- ☐ l'area così contraddistinta nel **Catasto Terreni (N.C.T.)**, Comune censuario di Rubano, Sezione U,

| Fogli                                         | Particelle                                    |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> <input type="text"/> |

- ☐ l'unità immobiliare sita in (Via/Vicolo/Piazza)  n.

così contraddistinta al **Catasto Fabbricati (N.C.E.U.)**, Comune di Rubano, Sez. U,

| Fogli                                         | Particelle                                    |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> <input type="text"/> |

Specificare che cosa si chiede di attestare allo Sportello Unico per l'Edilizia in merito ai succitati immobili:

A tal fine **ALLEGA:**

- ☐ Planimetria con evidenziata l'area interessata o l'unità immobiliare in oggetto.
- ☐ Attestazione **versamento diritti di segreteria** per l'importo di 60,00 €:
1. Pagamento online: dal portale **MyPay Pago PA** (Tipologia di pagamento "Diritti di segreteria");
  2. Pagamento tramite POS o carte di credito al momento della protocollazione se presentato al PuntoSi;

☐ Altro:

Distinti saluti.

Rubano, lì

**Il Richiedente**

**N.B.:** L'attestazione verrà emessa in formato digitale con estensione "PDF" e sarà firmata digitalmente con estensione "P7M". Verrà inviata via posta certificata all'indirizzo PEC indicato nella richiesta o consegnata a mano come "COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE".