

DECRETO DEL SINDACO N. 76 DEL 14/11/2024

**Oggetto: MODIFICA ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI
COMUNALI NEL PERIODO DELLE FESTIVITA' NATALIZIE**

IL SINDACO

Premesso che è interesse dell'Amministrazione Comunale considerare tutte le opportunità di recupero di risorse pubbliche adottando non solo politiche di *spending review* coerenti con gli indirizzi del Governo contenuti nelle ultime leggi di bilancio, ma anche intraprendere ogni possibile azione gestionale funzionale alla riduzione dei consumi energetici;

Dato atto che i consumi energetici, in particolare il riscaldamento/raffrescamento e l'energia elettrica – incidono non solo sulla spesa pubblica, ma anche sul contenimento dei fattori inquinanti, per i quali il Comune di Rubano è particolarmente impegnato avendo sottoscritto il c.d. "Patto dei Sindaci" (PAES);

Ravvisato che tra le opzioni per il contenimento della spesa, vi è quella di razionalizzare l'apertura degli uffici comunali in determinati periodi dell'anno nei quali è modesto l'afflusso dell'utenza, come avviene alla vigilia di una festività o in un giorno compreso tra una festività e il fine settimana o in un giorno compreso tra il giorno di chiusura ordinaria e una festività;

Vista la richiesta del personale in servizio presso la Biblioteca Comunale di chiusura nelle seguenti giornate lavorative di:

- martedì 24 dicembre 2024,
- martedì 31 dicembre 2024,

in quanto trattasi di giornate comprese tra il lunedì (giorno di chiusura ordinaria della Biblioteca Comunale) e le festività di mercoledì 25 dicembre 2024 e di mercoledì 01 gennaio 2025;

Dato atto altresì, che le giornate prefestive del 24 e del 31 dicembre 2024, coincidono con i giorni nei quali gli uffici comunali effettuano il ricevimento del pubblico in orario pomeridiano, ad esclusione del PuntoSi che ha un orario di apertura al pubblico continuativo dalle ore 10.30 alle ore 17.30 (su appuntamento);

Valutato da parte dell'Amministrazione Comunale, in tali due giornate prefestive di garantire un bilanciamento dei tempi di vita privata e lavoro consentendo a tutti i dipendenti in servizio presso la Sede Municipale l'uscita anticipata alle ore 14.00;

Ritenuta pertanto opportuna la chiusura anticipata dello sportello polifunzionale PuntoSi alle ore 13.30 nelle giornate del 24 e 31 dicembre 2024, con contestuale chiusura alle ore 14.00 della Sede Municipale di Via A. Rossi 11;

Visti i D. Lgs. 267/2000 e 165/2001, in materia di ordinamento degli enti locali e di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e considerato in particolare l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 in base al quale il Sindaco definisce gli orari di apertura al pubblico dei servizi comunali;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 75 del 16/12/2021 con il quale sono stati approvati gli attuali orari di apertura al pubblico della Biblioteca pubblica-Centro culturale di Rubano;
- il Decreto Sindacale n. 46 del 12/09/2023, con il quale sono stati approvati gli attuali orari di apertura al pubblico degli uffici della sede municipale di Rubano;

Visto il Decreto n. 6 del 07.03.2005, con il quale il Direttore Generale ha preso atto del protocollo d'intesa in materia di servizi pubblici essenziali siglato dalla delegazione abilitata alla contrattazione decentrata;

D E C R E T A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di disporre la **chiusura straordinaria della Biblioteca Comunale** di Viale Po 16 nelle intere giornate lavorative di **martedì 24 e 31 dicembre 2024**, in quanto giornate comprese tra il lunedì (giorno di chiusura ordinaria della Biblioteca Comunale) e le festività di mercoledì 25 dicembre 2024 e di mercoledì 01 gennaio 2025;
2. di disporre la **chiusura straordinaria al pubblico anticipata alle ore 13.30 dello sportello polifunzionale PuntoSi** nei giorni di **martedì 24 e 31 dicembre 2024**;
3. di disporre in tali giornate la **chiusura alle ore 14.00** della Sede Municipale di Via A. Rossi 11, per permettere contestualmente a tutti i dipendenti in servizio l'uscita anticipata entro tale orario;
4. di prendere atto che per le giornate martedì 24 e 31 dicembre 2024 i Capi Area concorderanno con il personale dipendente dei rispettivi settori in servizio le modalità di fruizione di ferie, recupero delle ore eccedenti o altre tipologie di permesso;
5. di garantire i servizi pubblici essenziali con le modalità definite dal Decreto del Direttore Generale n. 6/2005;
6. di trasmettere il presente atto al Segretario Comunale e ai Capi Area per quanto di rispettiva competenza ed a tutto il personale dipendente;
7. di disporre che la suddetta chiusura straordinaria venga resa nota alla cittadinanza con avviso pubblicato all'albo pretorio online, nella home page del sito istituzionale dell'Ente ed affisso agli ingressi della sede municipale, oltre che mediante i canali social e whatsapp istituzionali, in modo che sia garantita la tempestiva informazione.

Rubano li, 14/11/2024

La Sindaca

CHIARA BUSON / INFOCERT S.P.A.