



AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE PER L’INSTALLAZIONE DI EROGATORI AUTOMATICI DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA NATURALE E GASSATA

IL RESPONSABILE DELL’AREA 6

RENDE NOTO

che, in adempimento di quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale nr. 95 del 21/11/2013, dall'argomento di Giunta Comunale del 15.05.2026 e dalla Determinazione del Capo Area 6 n. 315 del 15.06.2026, il presente avviso pubblico ha per oggetto l’assegnazione in concessione di aree pubbliche per l’installazione di 4 erogatori di acqua potabile refrigerata naturale e gassata.

- I -

Oggetto e finalità della concessione

Oggetto del presente avviso è la concessione d’uso di n. 4 aree pubbliche, ciascuna della superficie massima di mq 6, ubicate nei siti individuati nelle planimetrie allegate (**Allegato A**), e precisamente:

- Sarmeola, via Ticino
- Rubano, via Kennedy
- Bosco, via Cavallotto
- Villaguarda, via G. Perlasca

Le suddette aree sono destinate all’installazione, conduzione e gestione di impianti automatici per l’erogazione di acqua potabile refrigerata naturale e gassata, destinata alla vendita diretta al consumatore finale.

La concessione ha lo scopo di:

- promuovere il consumo di acqua potabile di rete riducendo l'utilizzo di bottiglie di plastica;
- offrire un servizio di qualità alla cittadinanza a prezzi calmierati;
- sensibilizzare i cittadini sull'uso sostenibile delle risorse idriche e sulla riduzione dei rifiuti plastici.

- II -

Durata della concessione

La durata della concessione è fissata in anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di sottoscrizione della concessione dell’area pubblica, con facoltà di rinnovo per ulteriori 5 anni, nel rispetto delle condizioni precisamente stabilite all’art. 4 dello schema di convenzione (**Allegato B**).

- III -

Criterio di aggiudicazione della concessione

La concessione verrà assegnata, con procedura ad evidenza pubblica, al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità stabilite all'art. VIII del presente avviso di gara.

Il Comune si riserva l'insindacabile facoltà di procedere, anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, nonché, la facoltà, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, di non dar luogo alla concessione, senza che i partecipanti al bando possano aver nulla a che pretendere.

- IV -

Soggetti ammessi a presentare l'offerta

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale, previsti dagli artt. 94 e ss del D.lgs. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs n. 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione concedente negli ultimi tre anni.

Costituiscono, altresì, causa di esclusione dalla procedura, la mancata accettazione e il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità, sottoscritto in data 9/10/2025, dagli Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dalla Regione Veneto, dall'ANCI Veneto e dall'UPI Veneto, in rappresentanza delle Province venete, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, cui il Comune di Rubano ha aderito con con Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 19/12/2025.

I concorrenti inoltre dovranno essere in possesso del seguente requisito di idoneità professionale: iscrizione nel Registro delle imprese oppure all'Albo delle imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

L'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, dovrà essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs 36/2023.

Il possesso dei requisiti sono dichiarati mediante compilazione del **Modello A - domanda di partecipazione**.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ogni dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare della ditta individuale, dal legale rappresentante della società o da altra persona munita di procura speciale (copia della procura speciale dovrà essere allegata alla documentazione, allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore in base a quanto previsto dal D.P.R. 445/00 e s.m.i.).

- V -

Presenza visione dei luoghi oggetto di concessione

Il sopralluogo presso le aree oggetto di concessione è facoltativo in quanto le medesime sono sempre accessibili.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti dichiarano di aver preso esatta conoscenza delle aree pubbliche ubicate nei siti individuati nelle planimetrie allegate (Allegato A).

Per acquisire eventuali ulteriori informazioni in merito a tali aspetti ovvero per concordare eventuale sopralluogo è possibile rivolgersi all'Ufficio Commercio tramite i seguenti recapiti: tel. 0498739222 - e-mail : commercio@rubano.it

- VI -

Oneri a carico dell'offerente e caratteristiche dell'impianto

La ditta aggiudicataria per ognuna delle aree pubbliche date in concessione, deve:

- presentare a mezzo S.U.A.P. del Comune di Rubano idonea pratica amministrativa;
- eseguire a propria cura e spese l'allacciamento alla rete idrica comunale;
- eseguire a propria cura e spese l'allacciamento alla rete di distribuzione dell'energia elettrica;
- assumersi i costi di gestione inerenti il consumo di acqua, energia elettrica e CO₂;
- installare, mettere in esercizio e mantenere efficiente il punto di erogazione dell'acqua, provvedendo alla manutenzione ordinaria, onde garantire le condizioni igieniche e di sicurezza dell'impianto, al fine di mantenere una perfetta qualità dell'acqua erogata. In particolare dovrà garantire:
 - la gestione del servizio di CO₂ alimentare;
 - la pulizia e la manutenzione dell'impianto;
 - la manutenzione filtri e lampade U.V.;
 - il piano di autocontrollo H.A.C.C.P.;
- assumersi il costo del canone annuo, come specificato nell'art. 5 della convenzione, per la concessione di suolo pubblico di ciascuna area sulla quale viene installato l'erogatore dell'acqua;
- depositare apposita fidejussione, bancaria o assicurativa o garanzia rilasciata da intermediari finanziari, dell'importo di € 3.000,00 per ciascuna area, a garanzia del ripristino dello stato dei luoghi. La garanzia dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa e dovrà prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la sua operatività a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - il versamento entro 15 giorni dalla richiesta;
 - e che il mancato pagamento del premio/commissione non potrà essere opposto al Comune;
- presentare idonea polizza assicurativa contro i rischi per responsabilità civile verso terzi e verso Prestatori d'Opera (RCT/RCO) per qualsiasi evento dannoso derivante dall'attività svolta relativa alla concessione che, per sua causa o del proprio personale, venga arrecata a persone e/o cose. Tale polizza dovrà avere un massimale non inferiore a 1.000.000,00 per sinistro, a copertura dei danni a persone e/o cose derivanti dall'installazione e gestione dell'impianto;
- assumersi l'impegno di vendere l'acqua al pubblico al prezzo previsto nell'aggiudicazione uguale per tutti gli erogatori offerti;
- assumersi l'impegno a mantenere invariato il prezzo dell'acqua per almeno 36 mesi dalla data dell'inizio dell'erogazione del servizio, alla scadenza dei quali, qualora si assista ad un incremento dei costi, le tariffe potranno essere aggiornate sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT FOI (indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati) previo specifico accordo con il Comune e, in ogni caso, il prezzo finale dell'acqua erogata non potrà mai superare i 0,10 €/litro;
- il sistema di pagamento dovrà prevedere l'utilizzo di tessera ricaricabile e non accettatore di monete.

L'impianto deve avere le seguenti caratteristiche:

- l'erogatore automatico di acqua alla spina non dovrà occupare più di **6 mq** e dovrà possedere almeno due vani distinti che permettano per ognuno l'erogazione di acqua alla spina naturale e gassata refrigerata;
- l'erogatore automatico dovrà avere tipologia, caratteristiche e dimensioni conformi alle normative vigenti in materia, sia comunitarie che nazionali;

- le tessere servizi dovranno essere fornite direttamente dalla Ditta in modalità neutra, senza oneri a carico del Comune, da utilizzare in modalità prepagata e ricaricabili presso il distributore o presso punti vendita da individuare sul territorio a cura del Concessionario;
- il Concessionario dovrà rigorosamente garantire il rispetto della normativa europea, nazionale, regionale in materia sanitaria sul consumo alimentare dell'acqua, tra cui, a titolo non esaustivo, il D.Lgs. 18/2023 e ss.mm.ii. (attuativo della Direttiva europea 2020/2184), il Regolamento CE 178/2002 e ss.mm.ii.

Tutti gli erogatori dovranno essere installati e resi funzionanti entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto di concessione.

- VII -

Termini e modalità delle offerte

a) Termini

Gli interessati alla partecipazione della gara dovranno, nel rispetto delle modalità di seguito indicate, far pervenire, in forma di plico chiuso, la propria offerta all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Via Rossi nr, 11 a Rubano, entro e non oltre il seguente **termine perentorio** di scadenza:

Ora 13.00 del giorno 15 luglio 2026

Il recapito del plico contenente l'offerta nel termine sopra indicato resta ad esclusivo rischio del mittente.

Si ribadisce che il termine di scadenza sopra indicato è perentorio ed il suo mancato rispetto rappresenta espressa **CAUSA DI ESCLUSIONE** dalla presente procedura di gara in quanto non si darà corso alla valutazione delle offerte pervenute oltre tale termine.

A tal fine farà fede unicamente il timbro con la data e l'ora di arrivo apposto sullo stesso da parte dell'ufficio protocollo del Comune di Rubano al momento del ricevimento del plico medesimo.

b) Modalità di presentazione dell'offerta

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Rubano entro il termine perentorio sopra indicato, **un plico chiuso che deve indicare**, nella parte esterna, **il mittente** e la seguente dicitura ***“Offerta per l'affidamento in concessione di aree pubbliche per l'installazione di erogatori di acqua potabile refrigerata naturale e gassata”***.

All'interno del plico devono essere inserite altre **tre buste denominate “A”, “B” e “C”** che dovranno contenere quanto di seguito descritto.

Busta “A” – Documentazione Amministrativa sigillata e recante all'esterno gli estremi identificativi del concorrente e la scritta “documentazione amministrativa”.

Dovrà contenere, *a pena d'esclusione*, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

● **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, resa ai sensi del DPR 445/2000, redatta in bollo da € 16,00 esclusivamente utilizzando il modello predisposto dall'Ufficio e allegato al presente bando (**Modello A**) sottoscritto dai concorrenti ai sensi degli artt. 38, comma 3, 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 a mezzo del quale gli stessi, oltre alle proprie complete generalità

e i propri estremi di identificazione - compreso il numero di partita I.V.A. o codice fiscale – dichiarano di essere in possesso, alla data di sottoscrizione della istanza dei requisiti prescritti dal presente Avviso e di quelli di ordine generale di cui agli artt 94 e seguenti del D.lgs 36/2023 e di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/00 all'istanza di ammissione alla gara devono essere allegate, A PENA DI ESCLUSIONE, copie fotostatiche non autenticate di un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

Il concorrente è obbligato ad indicare i recapiti al fine dell'invio di comunicazioni, salvo per quelle che espressamente l'avviso pubblico prevede vengano effettuate tramite il sito del Comune di Rubano.

In caso di istanza presentata da impresa già costituita nella istanza di ammissione alla gara (Modello A) devono essere indicati i nominativi dei soci (nel caso di società in nome collettivo), dei soci accomandatari (nel caso di società in accomandita semplice) o, per gli altri tipi di società, degli Amministratori muniti di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici.

Per ciascuno di essi deve essere contestualmente presentata e allegata all'istanza di ammissione alla gara, la dichiarazione sostitutiva resa sul **Modello D** allegato al presente bando di gara, a mezzo della quale, ai sensi degli artt. 38, comma 3, 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, gli stessi dichiarano di essere individualmente in possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, dal capitolato d'onori, dallo schema di contratto e prescritti dalla normativa vigente.

In caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti l'istanza di ammissione alla gara (Modello A) deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Per ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento deve essere dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso anche in capo ai rispettivi soci (nel caso di società in nome collettivo), ai soci accomandatari (nel caso di società in accomandita semplice) e agli altri amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici per gli altri tipi di società.

Per ciascuno di essi, deve essere contestualmente presentata e allegata all'istanza di ammissione alla gara la dichiarazione sostitutiva resa sul Modello D, allegato al presente bando di gara, a mezzo della quale, ai sensi degli art.li 38, comma 3, 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, gli stessi dichiarano di essere individualmente in possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, dallo schema di contratto e prescritti dalla normativa vigente.

Busta“B”– Documentazione tecnica sigillata e recante all'esterno gli estremi identificativi del concorrente e la scritta “ documentazione tecnica”

Dovrà contenere, A PENA DI ESCLUSIONE, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara (**vedere Modello B**):

● **OFFERTA TECNICA**, sottoscritta dal Legale Rappresentante corredata della marca da bollo da 16,00 euro.

Busta“C”– Proposta economica sigillata e recante all'esterno gli estremi identificativi del concorrente e la scritta “ offerta economica”

Dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

● **OFFERTA ECONOMICA**. La proposta economica, presentata compilando il **Modello C** allegato al presente bando, sottoscritta dal Legale Rappresentante corredata della marca da bollo da 16,00 euro, **dovrà indicare**, in cifre e in lettere:

- > prezzo offerto al litro per l'acqua naturale depurata, microfiltrata e refrigerata;
- > prezzo offerto al litro per l'acqua gassata depurata, microfiltrata e refrigerata.

Non sarà ammesso un prezzo superiore ai 0,10 €/litro. Il sistema di pagamento dovrà prevedere l'utilizzo di tessera ricaricabile e non accettatore di monete.

In caso di discordanza tra il prezzo per il litro indicato in cifre e il prezzo per litro indicato in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo per litro indicato in lettere.

L'offerta, tanto quella tecnica che quella economica, deve, A PENA DI ESCLUSIONE, essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa che ha sottoscritto l'istanza di ammissione alla gara.

-VIII-

Criteri di valutazione e assegnazione dei punteggi

Le proposte tecniche ed economiche saranno valutate da una commissione giudicatrice appositamente nominata con provvedimento del Capo Area 6, formata da tre componenti esperti.

La concessione sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, con aggiudicazione anche in caso di presentazione di unica offerta.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

1) **PROPOSTA OFFERTA ECONOMICA, (MAX. 20 PUNTI)**

Nell'offerta economica, l'operatore economico - a pena di esclusione - dovrà indicare (sia in cifre che in lettere):

- > il prezzo offerto al litro per l'acqua naturale depurata, microfiltrata e refrigerata;
- > il prezzo offerto al litro per l'acqua gassata depurata, microfiltrata e refrigerata.

Non sarà ammesso un prezzo superiore a € 0,10€/litro.

In caso di discordanza tra il prezzo per litro indicato in cifre e il prezzo per litro indicato in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo per litro indicato in lettere.

L'offerta economica dovrà essere firmata dal titolare/legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

2) **PROPOSTA OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "**punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **T** vengono indicati i "**punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella criteri e sub-criteri con i relativi punteggi

a) Caratteristiche tecniche della Casetta dell'Acqua (max 20 punti):

Sub criterio valutazione	Punti max	Punteggi D/T
Tecnologia utilizzata per refrigerazione e gassatura	Max 5	D
Sistema e frequenza della disinfezione e della sanificazione oltre alle verifiche sanitarie di legge	Max 10 -1 volta ogni 15 giorni: 5 punti -1 volta alla settimana: 8 punti -2 o più volte alla settimana: 10 punti	T
Design e integrazione urbana	Max 5	D

b) Piano di gestione e manutenzione (max 15 punti)

Sub criterio valutazione	Punti max	Punteggi D/T
Tempi di intervento in caso di guasti	Max 10 - entro le 6 ore dalla richiesta di intervento: 10 punti - entro le 8 ore dalla richiesta di intervento: 8 punti - entro le 10 ore dalla richiesta di intervento: 6 punti - entro le 12 ore dalla richiesta di intervento: 4 punti - dalle 12 ore alle 18 ore dalla richiesta di intervento: 2 punti - superiore alle 18 ore dalla richiesta di intervento: 1 punto	T
Piano dei controlli analitici sulla qualità dell'acqua	Max 5 Mensile: 5 punti Bimestrale: 4 Semestrale: 3 punti Annuale: 1 punto	T

c) Servizi aggiuntivi e qualità del servizio (max 15 punti)

Sub criterio valutazione	Punti max	Punteggi D/T
Orari di disponibilità del servizio di assistenza	Max 5 -10 ore al giorno : 5 punti -9 ore al giorno = 4 punti -8 ore al giorno= 3 punti -7 ore al giorno= 2 punti	T

	-meno di 7 ore al giorno= 1 punto	
Iniziative di comunicazione e sensibilizzazione	Max 10	D

d) Esperienza e referenze (max 30 punti)

Sub criterio valutazione	Punti max	Punteggi D/T
Numero e qualità di impianti analoghi già gestiti negli ultimi tre anni	Max 15 1 punto per ogni concessione stipulata con Enti pubblici. Il punteggio massimo previsto è pari a 15.	T
Certificazioni di qualità possedute	Max 15 3 punti per ogni certificazione di qualità pertinente al servizio richiesto. Il punteggio massimo previsto è pari a 15.	T

L'attribuzione del punteggio tecnico, fino all'attribuzione di Max 80 punti, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base di quanto descritto ed indicato dal concorrente nell'Offerta Tecnica. La Commissione Giudicatrice può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate; qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali. Il punteggio per la valutazione della qualità tecnica di ciascuna soluzione proposta sarà calcolato come somma dei punteggi relativi ai criteri riportati nella precedente tabella. I suddetti chiarimenti, non possono mai, in ogni caso, modificare il contenuto dell'offerta tecnica ed economica.

In particolare:

a ciascuno degli elementi qualitativi (colonna D) cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella sopra riportata, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario e moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per il criterio considerato. Successivamente verrà fatta la media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari per ottenere il punteggio tot. finale.

- Eccellente 1,0
- Ottimo 0,9
- Molto buono 0,8
- Buono 0,7
- Più che discreto 0,6
- Discreto 0,5
- Sufficiente 0,4
- Mediocre 0,3
- Insufficiente 0,2
- Assenza di risposta 0,0

Il coefficiente variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno), verrà attribuito tenendo conto espressamente oltre che dei criteri motivazionali indicati precedentemente nella tabella anche dei seguenti aspetti:

- chiarezza, sinteticità, ordine espositivo, completezza ed originalità delle analisi svolte;

- livello di definizione delle problematiche individuate e qualità delle relative soluzioni proposte, con dimostrazione della loro efficacia, fattibilità e sostenibilità nel tempo;
- aderenza e specificità in relazione alla tipologia e caratteristiche del sito;
- coerenza e proporzionalità di quanto offerto rispetto alle effettive necessità.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'offerta economica sul costo al litro delle acque erogate sono ammesse solo offerte al ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento, non sono ammesse offerte condizionate o parziali; tali offerte comportano l'esclusione automatica dalla gara.

L'attribuzione del punteggio economico, fino all'attribuzione di Max 20 punti, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base di quanto offerto dal concorrente nell'offerta economica. Il coefficiente relativo all'offerta economica sul costo al litro delle acque erogate, trattandosi di elementi di natura quantitativa, verrà assegnato mediante la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * A_{max} / A_i$$

dove:

P_i = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente in esame

P_{max} = punteggio massimo attribuibile al criterio dell'offerta economica

A_i = prezzo offerto dal concorrente in esame (ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acqua liscia e gassata refrigerata)

A_{max} = miglior prezzo tra tutti quelli proposti dai concorrenti (migliore media ottenuta)

Per quanto riguarda l'offerta economica sul costo al litro delle acque erogate sono ammesse solo offerte al ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento, non sono ammesse offerte condizionate o parziali; tali offerte comportano l'esclusione automatica dalla gara.

OFFERTA ECONOMICA	PUNTI MAX
Prezzo offerto al litro per l'acqua naturale refrigerata	
Prezzo offerto al litro per l'acqua gassata refrigerata	
Non sarà ammesso un prezzo superiore a 0,10 €/litro. Ai fini dell'attribuzione del punteggio il prezzo offerto al litro delle acque erogate sarà ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acque liscia e gassata refrigerata.	
TOT MAX	20

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione del punteggio tecnico, fino all'attribuzione di Max 80 punti, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base di quanto descritto dal concorrente offerente nell'Offerta Tecnica. La Commissione Giudicatrice può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate; qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.

La gara sarà esperita in seduta pubblica nella data, orario e sede che saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Rubano nella pagina dedicata alla presente procedura almeno tre giorni prima, dinanzi all'apposita Commissione di Gara, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte e composta da n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della concessione.

In una prima seduta pubblica verrà verificata la regolarità della documentazione amministrativa di ciascun concorrente e l'ammissibilità alla gara e verrà aperta la busta dell'offerta tecnica per constatarne l'effettiva formulazione.

La commissione giudicatrice procederà poi in seduta non pubblica all'esame e alla valutazione dell'offerta tecnica e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati ai punti precedenti.

In seconda seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche presentate dai concorrenti, all'assegnazione dei relativi punteggi e alla formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta economica e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta del Comune, presentano un'offerta economica migliorativa entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio pubblico ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria.

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il Comune può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta con determinazione del Capo Area 6, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ammessa.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà all'esclusione e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Il contratto è stipulato entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, fatto salvo il potere di autotutela e l'eventuale differimento concordato con l'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali bolli, imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

-X-

Cause di esclusione

Sono e rappresentano espresse CAUSE DI ESCLUSIONE dalla presente procedura di gara quelle di seguito enumerate:

1. il mancato rispetto del termine perentorio (ore 13:00 del 15.07.2026) fissato per la presentazione del plico di cui al precedente punto VII;
2. il mancato rispetto delle indicazioni relative alle modalità di trasmissione della domanda di partecipazione e dell'offerta tecnica ed economica previste dal presente Bando;

Costituisce inoltre espressa causa di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura oltre che, ex art. 1456 del c.c, di risoluzione espressa del contratto di concessione eventualmente già sottoscritto, il fatto che a carico del concessionario o di uno dei soci o amministratori della impresa concessionaria o, se soggetto diverso e non sostituito a semplice richiesta dell'Amministrazione, il preposto all'attività di somministrazione di bevande, sia stata emessa una condanna con sentenza passata in giudicata o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale e che sia venuta meno, per qualsiasi ragione ed in qualunque momento, la facoltà del concessionario di concludere contratti/accordi con la pubblica amministrazione e/o di esercitare l'attività di somministrazione di bevande.

Salvo quanto previsto nel paragrafo precedente, eventuali errori formali ma non sostanziali presenti nella domanda di partecipazione, così come eventuali carenze relative alla documentazione amministrativa prestata, potranno essere sanate in un termine congruo, comunque non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci, stabilito dalla commissione e comunicato all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione. Qualora siano necessari chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica ed economica e su ogni loro allegato, con le modalità e i tempi di cui sopra la Stazione Appaltante potrà chiederli all'operatore economico. I chiarimenti resi non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica ed economica.

- XI -

Specifici adempimenti a carico dei concorrenti per poter addivenire alla stipula del contratto di concessione delle aree

Una volta che la commissione avrà redatto il verbale di gara con la graduatoria dei concorrenti, l'ufficio competente del Comune di Rubano, al fine di addivenire all'aggiudicazione, procederà all'acquisizione del certificato del casellario giudiziale e del certificato delle misure di prevenzione del primo e secondo concorrente in graduatoria al fine di verificare le dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. Sarà inoltre verificato il possesso del DURC regolare.

Una volta ricevuta comunicazione dell'esito positivo delle sopra citate verifiche il Comune provvederà all'aggiudicazione della concessione.

- XII -

Tempi per la realizzazione dell'impianto

La ditta risultata assegnataria delle aree pubbliche dovrà trasmettere tutta la documentazione necessaria all'installazione degli erogatori a mezzo S.U.A.P del Comune di Rubano e tutti gli erogatori dovranno essere installati e resi funzionanti entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto di concessione.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati, prorogabili unicamente per gravi e documentati motivi, comporterà la decadenza automatica dell'assegnazione.

- XIII -

Rinvio espresso

Per tutto quanto non previsto e disciplinato dal presente Avviso si applicano le disposizioni vigenti in materia e le norme della Convenzione (allegato B).

XIV-

Avvertenze

La Commissione si riserva in ogni caso, fatti salvi i casi di esclusione di cui al precedente art. X e nel rispetto del principio della “par condicio” di richiedere ai concorrenti documentazione integrativa che precisi quanto già prodotto dai concorrenti.

L’aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, qualora ritenuta conveniente e valida.

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, rinviare o annullare la gara prima dell’aggiudicazione, per qualsiasi causa anche in presenza di più offerte valide, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Il Comune si riserva l’insindacabile facoltà per qualsiasi motivazione, di non dar luogo alla concessione, sino all’aggiudicazione definitiva, senza che i partecipanti al bando possano avere nulla a che pretendere.

Le date indicate nel presente avviso pubblico potranno subire delle variazioni che saranno tempestivamente pubblicate nel sito Internet del Comune di Rubano alle pagine specificamente destinate alla presente procedura.

-XV-

Trattamento Dati Personali

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall’art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di RUBANO

indirizzo pec rubano.pd@cert.ip-veneto.net

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”). Responsabili del trattamento arch.

Giampietro Marchi

Diritti. L’interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Rubano indirizzo mail rubano.pd@cert.ip-veneto.net.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene. I dati sono altresì trasmessi alla Camera di Commercio competente per territorio per la raccolta nel Fascicolo informativo di impresa di cui all'art. 43-bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

XV

Informazioni sul procedimento

Il presente bando, il capitolato d'oneri, lo schema di contratto ed i relativi allegati, sono pubblicati all'Albo Pretorio On Line del Comune di Rubano e reperibili anche sul sito del Comune di Rubano all'indirizzo www.rubano.it . Il Responsabile del procedimento è l'arch. Giampietro Marchi, Capo Area 6.

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: commercio@rubano.it o contattando telefonicamente l'Ufficio Commercio al numero 049 8739222 in orario di reperibilità telefonica.

Rubano, 12.06.2026

IL CAPO AREA 6
ARCH. GIAMPIETRO MARCHI
documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Allegati al presente Bando di Gara

Allegato A :

Planimetrie aree pubbliche

Modello A:

Domanda di partecipazione

Modello B:

Offerta tecnica

Modello C:

Offerta economica

Modello D:

Dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione

Allegato B

Schema di convenzione